

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа пос. Комсомольский муниципального района
Кинельский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
ГБОУ СОШ пос. Комсомольский
протокол от 30.08.2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ пос. Комсомольский
_____ А.Н.Фенюк
от 01.09.2022

ПЛАН РАБОТЫ

**Социально-психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса в
ГБОУ СОШ пос. Комсомольский
на 2022/2023 учебный год**

Содержание основной работы	Ответственные	Сроки
Диагностика		
Психологический мониторинг сформированности универсальных учебных действий в 1-х, 4-х классах.	Педагоги-психологи	Сентябрь-ноябрь (1-е классы), март-апрель (4-е классы)
Психологический мониторинг развития интеллектуальной, мотивационной, эмоциональной и личностной сфер обучающихся 8-х классов	Педагоги-психологи	Апрель-май
Изучение особенностей адаптации пятиклассников к обучению в новых условиях	Педагоги-психологи	Октябрь
Социально-психологическое тестирование обучающихся 7-11 классов на определение склонности к аддиктивному поведению	Педагоги-психологи	Ноябрь
Исследование интересов и склонностей, профессиональных предпочтений обучающихся 8-9 классов (в том числе, с ОВЗ и детей-инвалидов)	Педагоги-психологи	Декабрь
Диагностики уровня тревожности обучающихся 9-х и 11 классов	Педагоги-психологи	Февраль
. Групповые и индивидуальные обследования познавательной, мотивационной и эмоционально-личностной сфер обучающихся, включая детей с особыми образовательными потребностями (по запросам).	Педагоги-психологи	В течение года
Коррекционно - развивающая работа		
Коррекционно-развивающие занятия с детьми с ОВЗ	Педагоги-психологи	В течение года
Занятия с обучающимися по самопознанию, формированию учебной мотивации, эмоционально-волевой саморегуляции, коммуникативных навыков, ценностно-смысловых установок на сохранение жизни и здоровья, стремления к самосовершенствованию, готовности к самоопределению	Педагоги-психологи	В течение года
Профилактическая работа		
Мероприятия с обучающимися, педагогами и родителями по профилактике неуспеваемости, дезадаптации, зависимостей и нежелательного поведения школьников, в том числе в рамках акции "Внимание: подросток!"	Педагоги-психологи, классные руководители	В течение года

Занятия с пятиклассниками по адаптации к обучению в новых условиях	Педагоги-психологи	Сентябрь-декабрь
Занятия по психологической подготовке обучающихся 9-х, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов	Педагоги-психологи	В течение года
Консультирование		
Индивидуальные и групповые консультации для участников образовательного процесса по результатам проведенных исследований, по актуальным темам и по запросам (в том числе и в онлайн-формате)	Педагоги-психологи, классные руководители	В течение года
Просвещение		
Тематические беседы, семинары, собрания по актуальным проблемам с обучающимися, учителями и родителями (в том числе и в онлайн-формате)	Педагоги-психологи, классные руководители	В течение года
Организационно-методическая работа		
1. Разработка рабочих программ, ведение учетно-отчетной документации. 2. Участие в работе ППк, Совета по профилактике, совещаниях и семинарах, научно-практических конференциях. 3. Самообразование и саморазвитие.	Педагоги-психологи	В течение года
Диагностика. Создание базы данных		
Сбор данных и оформление социального паспорта школы. 2. Составление актов обследования жилищно-бытовых условий (1-11 классы). 3. Выявление обучающихся «группы риска», подлежащих особому контролю внутри школы(1-11 кл.) 4. Пополнение базы данных на обучающихся, стоящих на учете ВШУ, КДН, ОДН. 5. Ежеквартальный отчет. 6. Ежеквартальный отчет по обучающимся, стоящим на внутришкольном профилактическом учете.	Заместитель директора по ВР, ответственный за социальную работу	Сентябрь В течение года 1 раз в квартал

7. Заполнение индивидуальных карт обучающихся, стоящих на внутришкольном профилактическом учете.		В течение года
Профилактика правонарушений		
<p>1. Осуществление ежедневного контроля учета посещаемости обучающихся, контроль успеваемости. Доведение итогов до родителей, администрации школы и Управления образования.</p> <p>2. Организация встреч со специалистами для проведения профилактических бесед.</p> <p>3. Организация занятости обучающихся «группы риска» и состоящих на профилактическом учете, в кружки и секции.</p> <p>4. Выявление у обучающихся ассоциативного поведения, своевременная постановка на их учет. 5. Проведение тематических бесед, семинаров, собраний по актуальным проблемам с учащимися, учителями и родителями.</p>	<p>Заместитель директора по ВР, ответственный за социальную работу, классные руководители, педагогические психологи</p>	В течение года
Работа по охране прав детства		
<p>1. Выявление обучающихся, оставшихся без попечения родителей и детей инвалидов.</p> <p>2. Посещение опекаемых обучающихся.</p> <p>3. Постановка на бесплатное питание нуждающихся обучающихся</p> <p>4. Организация оздоровления обучающихся в лагерях и санаториях</p>	<p>Ответственный за социальную работу, классные руководители</p>	В течение года
Совет по профилактике		
<p>Составление и утверждение плана работы Совета по профилактике.</p> <p>2. Рассмотрение вопросов о постановке обучающихся на профилактический учет ВШУ, снятие. Постановка на учет на основе постановления КДН, ОДН, ходатайство о снятии. 3. Подведение итогов Совета по</p>	<p>Состав совета Ответственный за социальную работу, классные руководители</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>

профилактике. Анализ деятельности по внутришкольному учету		Май
Работа с педагогическим коллективом		
<p>1. Консультирование классных руководителей по оформлению социального паспорта, ведению документации на обучающихся, стоящих на различных видах учета.</p> <p>2. Совместное посещение на дому обучающихся «группы риска», опекаемых и обучающихся, стоящих на различных видах учета.</p> <p>3. Организация каникулярной занятости детей, состоящих на учете ВШУ, ПДН, КДН.</p>	<p>Ответственный за социальную работу, классные руководители</p>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Перед каникулами</p>
Работа с КДН, ОДН, центр «Семья»		
<p>1. Оформление характеристик, информационных писем по обучающимся (по запросу).</p> <p>2. Участие на заседаниях КДН.</p> <p>3. Организация совместных рейдов по семьям.</p> <p>4. Организация совместно с центром «Семья» оздоровления в санаториях и лагерях.</p> <p>5. Приглашение специалистов с КДН, ОДН и центр «Семья» для бесед и лекций на тему правовых знаний с обучающимися и их родителями.</p>	<p>Социальный педагог, классные руководители Администрация школы Социальный педагог, КДН, ОДН, центр «Семья»</p>	<p>В течение года</p>