

Положение
о структурном подразделении - детско-юношеской спортивной школе
ГБОУ СОШ пос. Комсомольский

1. Общие положения

1.1. Детско-юношеская спортивная школа является структурным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы пос. Комсомольский муниципального района Кинельский Самарской области (далее - Учреждение), созданного в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 12.10.2011 № 576 «О создании государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Самарской области и установлении отдельных расходных обязательств Самарской области». (далее - детско-юношеская спортивная школа)

1.2. Находится по адресу: 446412 Самарская область, Кинельский район,
п. Комсомольский, ул. 50 лет Октября, 22а

1.3. Предметом деятельности детско-юношеской спортивной школы является реализация общеобразовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.

1.4. Основными задачами дополнительного образования детей является обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет, адаптация их к жизни в обществе, формирование общей культуры, организация содержательного досуга, удовлетворение потребности детей в занятиях физической культуры и спортом.

Детско-юношеская спортивная школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося и воспитанника в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.5. Детско-юношеская спортивная школа в своей деятельности руководствуется данным положением и уставом Учреждения.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. В детско-юношеской спортивной школе создаются и действуют объединения дополнительного образования детей (одновозрастные и разновозрастные) физкультурно-спортивной направленности.

2.2. В детско-юношеской спортивной школе открываются объединения дополнительного образования детей с учетом запросов детей, потребностей семьи, в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей. Количество детей устанавливается с учетом санитарных норм и правил.

2.3. Обучение и воспитание осуществляется на русском языке.

2.4. Организация работы детско-юношеской спортивной школы, реализующего программы дополнительного образования детей, осуществляется в течение всего календарного года.

Учебный год начинается 1 сентября и состоит из 52 учебных недель.

В каникулярное время могут организовываться занятия с постоянным и переменным составом на базе Учреждения и (или) на базе лагеря с дневным пребыванием.

2.5. Содержание деятельности детско-юношеской спортивной школы, реализующего программы дополнительного образования воспитанников, определяется педагогом с учетом примерных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утвержденные директором Учреждения по рекомендации Методического совета Учреждения при наличии независимого экспертного заключения о соответствии программы, предъявляемым к данному виду документов, требованиям.

2.6. Занятия в объединениях дополнительного образования воспитанников могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам. Занятия проводятся в группах, индивидуального или всем составом объединения. Дети имеют право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.7. Продолжительность занятий до 45 минут с обязательными перерывами для отдыха.

2.8. Наполняемость одной группы составляет: спортивно-оздоровительной – не менее 10 человек.

2.9. Продолжительность обучения определяется нормативными сроками освоения реализуемых образовательных программ (от 1 года до 3 лет).

2.10. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией в соответствии с Положением (контрольные нормативы).

3. Правила приема, порядок и основания отчисления

3.1. При зачислении детей в Учреждение (детско-юношескую спортивную школу, реализующее программы дополнительного образования детей), необходимы следующие документы:

письменное заявление одного из родителей (законных представителей) или заявление воспитанника, достигшего возраста 14 лет;

при подаче заявления от имени одного из родителей (законных представителей) - документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей).

копия свидетельства о рождении детей или паспорта в возрасте от 14 лет;

медицинская справка о состоянии здоровья детей;

сертификат.

3.2. Основанием выбытия детей является:

окончание срока освоения дополнительной образовательной программы;

заявление одного из родителей (законных представителей) детей или подростка, достигшего возраста 14 лет;

систематическое нарушение устава Учреждения .

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в детско-юношеской спортивной школе являются дети, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) детей.

4.2. Детям дополнительного образования гарантируются: охрана жизни и здоровья; получение образования в соответствии с реализуемыми Учреждением программами; получение платных дополнительных образовательных услуг; уважение человеческого достоинства; защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; развитие творческих способностей, интересов.

4.3. Детям запрещается:

приносить, передавать или использовать в здании и на прилегающей территории Учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, вещества, которые могут привести к взрыву, возгораниям, отравлениям;

применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства денег и другого имущества;

оскорблять других детей, обучающихся и сотрудников Учреждения.

4.5. Иные права и обязанности права детей помимо предусмотренных в настоящем положении, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Самарской области, локальными актами Учреждения, не противоречащими законодательству и уставу.

4.6. Права и обязанности родителей (законных представителей) детей.

4.6.1. Родители (законные представители) детей имеют право:

знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;

защищать права и законные интересы ребенка;

принимать участие в управлении Учреждением в форме, определенной уставом Учреждения.

4.6.2. Родители (законные представители) детей обязаны:

выполнять устав Учреждения, локальные акты Учреждения, определяющие обязанности родителей (законных представителей) детей;

нести ответственность за воспитание детей;

нести ответственность за ущерб, причиненный детьми имуществу Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством;

соблюдать условия договора между родителями (законными представителями) и Учреждением.

Родители (законные представители) являются первыми педагогами. Они несут ответственность за воспитание своего ребенка.

4.6.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) детей определяются законодательством Российской Федерации и договором с Учреждением.

4.7. Педагогические работники имеют право:

на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемым настоящим уставом;

на защиту профессиональной чести и достоинства;

на свободу выбора и использования методики обучения и воспитания;

на охрану труда, социальное страхование в соответствии с действующим законодательством;

на прохождение аттестации на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации, повышение квалификации;

на сокращенную рабочую неделю;

на получение ежегодного удлиненного отпуска;

на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, порядок предоставления которого определяется учредителем;

на социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством Российской Федерации, и льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам образовательных учреждений;

на получение пенсии за выслугу лет.

4.8. Педагогические работники обязаны:

соблюдать устав и локальные акты Учреждения, регламентирующие их права и обязанности;

подтверждать соответствие занимаемой должности в установленном порядке;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите;

проходить периодические медицинские обследования в установленном законодательством порядке;

уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

4.9. Иные права и обязанности педагогических работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностными инструкциями.

5. Порядок управления Структурным подразделением

5.1. Начальник структурного подразделения - детско-юношеской спортивной школы назначается руководителем Учреждения.

5.2. Начальник структурного подразделения руководит деятельностью детско-юношеской спортивной школы:

организует текущее и перспективное планирование деятельности структурного подразделения с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано;

обеспечивает контроль и координацию работы педагогических работников по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;

обеспечивает контроль за качеством образовательного процесса;

оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий; организует просветительскую работу для родителей;

организует методическую работу;

осуществляет контроль за учебной нагрузкой детей;

участвует в комплектовании контингента детей и принимает меры по его сохранению, участвует в составлении расписания учебных занятий и других видов деятельности детей;

вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления структурного подразделения Учреждения;

участвует в подборе и расстановке педагогических и иных кадров, в организации повышения их квалификации и профессионального мастерства;

принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников учреждения;

обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;

принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы учреждения, оснащении современным оборудованием, в сохранности оборудования и инвентаря, оснащении методических кабинетов учебно-методической, периодическими изданиями, в методическом обеспечении образовательного процесса.

5.3. Общее руководство детско-юношеской спортивной школы осуществляет руководитель Учреждения.