

СОГЛАСОВАНО

«Утверждаю».

Председатель ПК ГБОУ СОШ пос.
Комсомольский

Директор ГБОУ СОШ пос.
Комсомольский

_____ Босова Л.Н.

_____ Фенюк А.Н.

Приказ №435-1-ОД «18» декабря 2023

Положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, ребенка—инвалида (ИПРА) ГБОУ СОШ пос. Комсомольский

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка-инвалида) (далее ИПРА) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2015 №528-н «Порядок разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы и их форм»;
- п. 2.3. Распоряжения МОиН СО от 28.04.2020 № 378-р «Об утверждении порядка взаимодействия министерства образования и науки Самарской области, подведомственных ему организаций и других образовательных организаций Самарской области по реализации мероприятий, предусмотренных

индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида)»).

- Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 26.06.2023 №545 Н «Об утверждении порядка разработки и реализации ИПРА»
- Распоряжение МОиН СО от 06.05.2021 №438-р «О порядке взаимодействия МОиН Самарской области, департаментов образования администраций г.о.Самара и Тольятти, ФКУ «Главное бюро МСЭ по Самарской области» Минтруда России и образовательных организаций Самарской области по реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА в связи с переходом на взаимодействие МОиН и ГБ МСЭ посредством новой информационной системы «сведения об исполнении мероприятий инвалидов, детей-инвалидов»,
- Методические рекомендации Министра просвещения Российской Федерации от 15.12.2023 №АБ-5230\07 «О реализации ИПРА в части психолого-педагогической реабилитации и абилитации»

1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА, срок действия Порядка не ограничен, действует до принятия нового.

2. Цель и задачи реализации ИПРА

2.1. Целью реализации ИПРА является создание условий для оптимального развития, качественного образования, успешной интеграции в социуме ребенка.

2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, образования, социализации (трудности в обучении, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, педагогами, родителями);
- защита прав и интересов воспитанников;
- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и образования, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

3.1. ИПРА инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) разрабатывается при проведении медико-социальной экспертизы гражданина исходя из комплексной оценки ограничений жизнедеятельности, реабилитационного потенциала на основе анализа его клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых и психологических данных федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы. ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на 1 год, 2 года или до достижения возраста 18 лет.

3.2. В ГБОУ СОШ пос. Комсомольский ответственный специалист регистрирует все ИПРА в журнале учета сведений по разработке, реализации планов мероприятий ИПРА ребенка-инвалида (Приложение 1).

3.3. Ответственный специалист в 3-дневный срок с даты получения ИПРА организует работу по разработке Плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий:

- знакомит родителей (законных представителей) с Планом мероприятий по реализации ИПРА (Приложение 5)

- родители (законные представители) пишут 1) заявление о разработке Плана психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида (Приложение № 2) или отказ от психолого-педагогической помощи в условиях ГБОУ СОШ пос. Комсомольский (Приложение 3); 2) согласие на обработку персональных данных (Приложение 4);

- в случае согласия, педагоги и специалисты ГБОУ СОШ пос. Комсомольский разрабатывают План мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида и рассматривают его на заседании ППк;

- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;

- в случае, если срок действия ИПРА ребенка - инвалида определен до достижения 18 лет, «План психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида» разрабатывается на весь период обучения в ГБОУ СОШ пос. Комсомольский на уровне образования и корректируется в соответствии с результатами достижения ребенка-инвалида;

- при отчислении ребенка-инвалида из ГБОУ СОШ пос. Комсомольский (в случае освоения АООП или перевода в другое образовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА передается копия Плана психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида, заверенная директором ГБОУ СОШ пос. Комсомольский;

- согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида;

- копии документов «Выписка из ИПРА», «План ИПРА», «План психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида» используется в работе ответственными за реализацию мероприятий.

3.4. Специалист, ответственный за реабилитацию или абилитацию детей-инвалидов в ГБОУ СОШ пос. Комсомольский в течение 10 дней с момента получения ИПРА разрабатывает План мероприятий психолого-медико-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида согласно Приложению 5 настоящего Порядка.

3.5. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида в обязательном порядке учитываются: индивидуальная ситуация развития (структура дефекта, возраст, уровень реализуемой АООП, индивидуальные особенности ребенка)

3.6. Содержание его психолого-педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

4. Порядок исполнения плана по реализации мероприятий ИПРА

4.1. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на психолого-педагогический консилиум ГБОУ СОШ пос. Комсомольский (далее ППк).

4.2. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению:

учитель-логопед:

- *несет ответственность за уровень коррекционно-воспитательной работы с детьми;
- *на основе анализа результатов обследования и с учетом АООП, программных требований составляет перспективное и ежедневное планирование индивидуальных занятий;
- *проводит анализ динамики развития учащихся в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг состояния;
- *составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА.

педагог-психолог:

- *проводит психологическую диагностику и определяет факторы, препятствующие развитию личности воспитанников и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной).
- *составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей и лиц их заменяющих в проблемах личностного и социального развития воспитанников;
- *составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- *курирует сопровождение ИПРА каждого ребенка-инвалида.

воспитатель ДОУ, учитель:

- *планирует и организует жизнедеятельность воспитанников, учащихся и осуществляет их образование и воспитание на основе рекомендаций данных ПМПк;
- * проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации детей, социальной адаптации в коллективе;
- * на основе плана индивидуального развития планирует и проводит коррекционно-развивающую работу.
- *собирает и обрабатывает информацию об образовательной деятельности и воспитательном процессе;
- *оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников; изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка, его психического и физического состояния;
- *участвует в разработке и реализации плана социальной и психолого-педагогической помощи воспитанникам;

Ответственный за реализацию ИПРА:

- ведет журнал учета сведений по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА (приложение 1);

- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов ППк;
- составляет перспективный и годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- проводит анализ процесса сопровождения;
- не позднее 30 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации и осуществляет обратную связь с ПМПк.

5. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

- ✓ диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- ✓ консультирование (индивидуальное и групповое);
- ✓ развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- ✓ коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- ✓ психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности родителей воспитанников.

6. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в саду и внешние связи)).
2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития)).
3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния воспитанников, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации).
4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы).

7. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

- 7.1. Рассматривается на заседании ППк.
- 7.2. Утверждается приказом директора ГБОУ СОШ пос. Комсомольский .
- 7.3. Все изменения, дополнения, вносимые специалистами в течение периода реабилитации или абилитации, согласуются с членами ППк.

8. Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения

- 8.1. Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.

Приложение № 2

Директору

ГБОУ СОШ пос. Комсомольский

от _____,

(ФИО родителя, законного представителя)

проживающего (щей) по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, _____,

(законный представитель ребенка-инвалида)

(ФИО ученика, год рождения)

прошу разработать для моего сына (дочери), зачисленного в _____ класс ГБОУ СОШ пос. Комсомольский План мероприятий психолого-педагогической реабилитации, абилитации в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида № _____ к протоколу № _____ проведения медико-социальной экспертизы гражданина № _____ от _____ с включением мероприятий, указанных в плане мероприятий по реализации ИПРА выданным в образовательное учреждение:

1. По условиям обучения
2. Психолого-педагогической помощи.

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка-инвалида: паспорт Серия _____ № _____, выдан

_____, дата выдачи _____

Даю согласие на обработку и передачу в федеральное учреждение медико-социальной экспертизы моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____

(дата)

(подпись) (фамилия, инициалы)

Отказ от разработки мероприятий ИПРА и (или) их реализации

ИПРА № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы гражданина № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

1. Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида (при наличии):

2. Дата рождения: день _____ месяц _____ год _____

3. Фамилия, имя, отчество родителя, законного (уполномоченного) представителя

4. Документ, удостоверяющий личность родителя, законного (уполномоченного) представителя _____ паспорт _____ серия _____ номер

выдан _____

5. Родитель, Законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида:

(наименование мероприятия)

Законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА в целом. -
ДА/НЕТ " ____ " _____ 20__ г. / _____ / _____ /

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (ФИО), Документ,
удостоверяющий личность _____ серия _____
номер _____ выдан _____

(когда и кем выдан), адрес регистрации: _____

_____ ,
являясь родителем, законным представителем

_____ ,
(ФИО, дата рождения ребенка) даю свое согласие ГБОУ СОШ пос. Комсомольский на обработку его персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; адрес регистрации (жительства), страховой номер индивидуального лицевого счета и др. данные, необходимые при разработке, реализации и подготовке отчета о выполнении мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях разработки, реализации и подготовки отчета о выполнении мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации, предусмотренных ИПРА, а также на хранение указанных данных на электронных носителях и (или) на бумажных носителях. Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных ребенка-инвалида, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ГБОУ СОШ пос. Комсомольский гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах. " ____ " _____ 20__ г. _____ / _____

План реализации мероприятий ИПРА в части психолого-педагогической реабилитации/абилитации

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБОУ СОШ пос.Комсомольский _____ А.Н.Фенюк

Согласовано с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида _____

ФИО ребенка-инвалида/инвалида _____				Дата рождения _____	
Дошкольное образование (группа): <i>нужное отметить</i>		Общее образование (форма обучения): <i>нужное отметить</i>		Профессиональное образование: <i>нужное отметить</i>	
Общеразвивающей направленности		Обычный класс		Обычная групп	
Комбинированной направленности		Отдельный (специальный) класс		Специальная группа	
Компенсирующей направленности		На дому (наличие справки ВК)		дистанционное	
Кратковременного пребывания		семейная		Другое:	
Сроки реализации ИПРА-				Срок отчета -	

Наименование мероприятий	Ответственный	Срок исполнения	Отметка исполнения/неисполнения (с указанием причины)
Условия по организации обучения (в соответствии с заключением ПМПК от _____ № _____):			
Образовательная программа: <i>нужное отметить</i>			
ООП ДО			
АОП ДО, нозология			
ООП НОО			
АООП НОО, вариант			

ООП ООО				
АООП ООО, нозология, вариант				
ООП СОО				
АООП СОО, нозология				
АООП УО				
ООП ПО				
АООП ПО, нозология				
Безбарьерная среда: <i>нужное отметить</i>		Администрация ОУ		
Архитектурная доступность				
Условия для лиц с нарушением зрения				
Условия для лиц с нарушением слуха				
Направления психолого-педагогической реабилитации или абилитации				
Психолого-педагогическое консультирование обучающегося с инвалидностью и его семьи:		Ответственный за реализацию ИПРА, классный руководитель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог		
-социальная адаптация				
- профессиональная ориентация				
Педагогическая коррекция:		Учителя, воспитатели, социальный педагог		
- профилактика образовательных трудностей;				
- внеурочная деятельность;				
-социально-бытовая ориентировка				
Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса:				
-психолого-педагогическая диагностика		Специалисты ППк, учителя		
-занятия с логопедом		Учитель - логопед		
-занятия с дефектологом		Учитель-дефектолог		

